



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume și Prenume HÂRȘOVESCU SILVIU ȘTEFAN
Adresă L
Telefon 07
E-mail harsovescu@mipbrasov.ro
Naționalitate Romana
Data nașterii
Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada Mai 2012- Prezent
Funcția sau postul ocupat Director general-Contract de mandat
Numele și adresa angajatorului S.C. METROM INDUSTRIAL PARC S.A.

Perioada 2009-2012
Funcția sau postul ocupat Consilier Județean
Numele și adresa angajatorului Consiliul Județean Brașov

Perioada 2008-2009
Funcția sau postul ocupat Consilier Local
Numele și adresa angajatorului Consiliul Local Făgăraș

Perioada 1992-2008
Funcția sau postul ocupat Administrator
Numele și adresa angajatorului SC ABAXIL IMPEX SRL

Perioada 1978-1996
Funcția sau postul ocupat Preparator produse explozibile- Maistru chimist
Numele și adresa angajatorului COMBINATUL CHIMIC FĂGĂRAȘ

Educație și formare

Perioada 2012-2014
Calificarea / diploma obținută Master/ Gestiunea Campaniilor de Imagine
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Transilvania, Facultatea de Sociologie și Comunicare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională Învățământ masteral

Perioada 2008-2011
Calificarea / diploma obținută Licență/ Științe administrative

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Facultatea Lucian Blaga Sibiu

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
Învățământ superior

Perioada
1990-1993

Calificarea / diploma obținută
Maistru

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Școala de Maiștrii Chimisti

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
Post-liceală

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă
Română

Limba străină cunoscută
Engleza, Franceză

Autoevaluare

Limba

Limba

		Înțelegere		Vorbire		Scriere	
		Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
Eg	Avansat		Avansat	Avansat	Avansat	Avansat	
Fr	Avansat		Avansat	Avansat	Avansat	Avansat	

Competențe și abilități sociale
Comunicare, adaptabilitate, capacitatea de a construi și menține relații de lungă durată, loialitate, dinamism.

Competențe și aptitudini organizatorice
Orientare spre rezultate și realizarea obiectivelor, capacitate de analiză, sinteză, prelucrarea și evaluarea documentelor și a informațiilor, rezistență la stres, orientarea către clienții interni și extern, bun negociator și strateg, capacitate de organizare și planificare

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului
Operare Office, Internet

Alte competențe și aptitudini
Aptitudini de a lucra individual și în echipă, simțul responsabilității,

Permis de conducere
Categoría B